



**SŠ PTA
Jihlava**

**STŘEDNÍ ŠKOLA PRŮMYSLOVÁ,
TECHNICKÁ A AUTOMOBILNÍ JIHLAVA**
tř. Legionářů 1572/3, 586 01 Jihlava

Směrnice pro provoz kamerového systému

Vypracovali:
Bc. Čestmír Boudný, hlavní inženýr
Mgr. Josef Váca, statutární ZŘ

Schválil:
Ing. Miroslav Vítů, ředitel školy

V Jihlavě 1. 9. 2022

1. Charakteristika a zdůvodnění kamerového systému

Pro zajištění ochrany života, zdraví, a osobních údajů návštěvníků, žáků a zaměstnanců Střední školy průmyslové, technické a automobilní Jihlava (dále jen „organizace“), prevenci vandalizmu, jakož i ochrany majetku organizace, bylo jejím vedením rozhodnuto o monitorování konkrétně vymezených prostor kamerovým systémem se záznamem.

Vzhledem k rozlehlosti a počtu monitorovaných prostor organizace nelze jinak efektivně zaručit naplnění sledovaného účelu.

Tato směrnice k ochraně osobních údajů v kamerovém systému stanovuje soubor opatření k ochraně osobních údajů zpracovávaných prostřednictvím kamerového systému s pořizováním záznamu ve venkovních i vnitřních prostorách. Směrnice je v souladu s ustanovením zákona 110/2019 Sb. a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady 2016/679/EU o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů.

2. Umístění kamerového systému

Kamerový systém zabezpečuje konkrétně vymezené prostory organizace a vnějšího pláště její budovy.

Před samotným vstupem do monitorovaných prostor jsou nepřehlédnutelně umístěny informace o tom, že prostor je monitorován. Pokud by osoby vstupující do těchto prostor měly zájem o podrobnější informace o provozu kamerového systému, obsahuje informace odkaz, kde je možné tyto podrobnější informace získat.

Organizace je vybavena obslužnými pracovišti, ze kterých pověřený zaměstnanec odpovídající za provoz kamerového systému tento systém ovládá.

V současnosti jsou pod monitoringem kamerového systému prostory na:

Pracoviště Polenská

- hlavní budova
- strojní hala
- strojní dílna
- vnitřní areál
- vstupní branka a vjezdová brána

Pracoviště Legionářů

- budova „A“ Legionářů
- budova „B“ Jana Masaryka
- vnitřní prostory areálu pracoviště

- vstup do budovy „A“, „B“, bufet
- vjezd do areálu pracoviště

Pracoviště Školní

- budova SO101
- budova SO102
- hlavní budova
- vnitřní prostory areálu pracoviště

Zaměstnanci jsou o instalaci kamerového systému v prostorách organizace informováni v souladu se zákoníkem práce tak, že statutární zástupce neprodleně po vydání této směrnice zajistí seznámení s touto směrnicí všech zaměstnanců organizace, kteří seznámení se směrnicí stvrdí svým podpisem v Záznamu o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních v kamerovém systému (viz Příloha č. 3).

Při nástupu nového zaměstnance statutární zástupce zajistí jeho seznámení s touto směrnicí v den nástupu do práce; tuto skutečnost nový zaměstnanec stvrdí svým podpisem v Záznamu o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních v kamerovém systému (viz Příloha č. 3).

Žáci jsou o instalaci kamerového systému v prostorách provozovny informováni při nástupu do školy. Seznámení se směrnicí stvrdí svým podpisem v Záznamu o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních v kamerovém systému (viz Příloha č. 4). Seznámení provádí třídní učitel.

3. Náplň činnosti obslužného pracoviště kamerového systému

Kontinuální dohled nad kamerovým systémem mají pověřené osoby organizace, a to vždy pouze na její zájmové prostory. Pověřeným zaměstnancem organizace je zajišťována funkčnost záznamového režimu kamerového systému.

Nepřetržitý záznam z těchto kamer je zálohován po dobu 21 dní na kamerovém rekordéru a průběžně vymazán a nahrazován dalším aktuálním záznamem.

Kamerový rekordér je fyzicky umístěn v uzamčeném racku, v rámci lokální sítě je k přístupu nutné zadat uživatelské jméno a heslo.

4. Předávání dat

Kamerové záznamy se nepředávají, pouze v odůvodněných případech mohou být předány orgánům činným v trestním řízení, správním orgánům pro vedení přestupkového řízení, popř. jiným zainteresovaným subjektům pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna). Kamerové záznamy se předávají výše uvedeným subjektům na základě Protokolu o předání záznamu, který je v příloze č. 1 směrnice.

V případě podezření na spáchání přestupku nebo trestného činu, je tento záznam archivován a poskytnut orgánům činným v trestním řízení. V opačném případě je záznam automatizovaným přemazáním novým záznamem.

5. Specifikace kamerového systému

5.1. Záznamové zařízení a monitoring

Záznamy pořízené kamerami jsou uchovávány v počítači pod heslem. Dochází k prostému záznamu bez využití softwarového porovnání biometrických charakteristik. Přístup k záznamům mají pouze pověřené osoby. Záznam je pořizován v nepřetržitém režimu. Doba uchovávání záznamů je 14 dní a poté jsou data smazána. Po delší dobu uchováván pouze záznam řešeného zachyceného incidentu, a to po dobu nezbytně nutnou (např. pro potřeby orgánů činných v trestním řízení atp.).

5.2. Kamery – umístění

Jednotlivé kamery jsou umístěny tak, aby monitorovaly výhradně prostory za daným účelem, kde se osoby pohybují standardním způsobem, jehož záznam nijak zásadně nenarušuje jejich soukromí. Seznam viz příloha 5.

6. Povinnosti správce kamerového systému

Za dodržování ochrany osobních údajů v kamerových systémech nemovitosti odpovídá osoba pověřená realizací výkonu správy kamerového systému.

Pověřená osoba je povinna:

- používat kamerový systém pouze k účelům, ke kterým je určen, a v souladu s touto směrnicí, zejména svévolně nepořizovat kopie zaznamenaných záběrů (např. prostřednictvím mobilního telefonu),
- zajistit, aby systém umožňoval kdykoli prokazatelnou kontrolu nakládání s osobními údaji;
- zachovávat mlčenlivost o zpracovávaných osobních údajích v kamerovém systému a o bezpečnostních opatřeních k jejich ochraně; tato povinnost trvá i po skončení nájemní smlouvy a pracovněprávního vztahu,
- neumožnit neoprávněným osobám sledovat záběry kamer,
- zajistit informační povinnost způsoby uvedenými v čl. 2,
- v případě vytvoření média s předávanými daty uchovávat médium způsobem znemožňujícím neoprávněný či nahodilý přístup jiných osob k datům, která jsou na tomto médiu předávána,
- případné předání média s daty Policii ČR nebo správnímu orgánu, popř. jiným zainteresovaným subjektům pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna), učinit na základě písemného Protokolu o předání záznamu, který je v příloze č. 1 směrnice a protokoly řádně archivovat,
- řešit poruchy a jiné nestandardní stavy kamerového systému; v případě poruchy kamerového systému zajistit přístup technika servisní organizace k příslušným komponentům kamerového systému a po dobu přítomnosti zajistit dohled nad jeho činností. Přístup ke kamerovému

systemu by měl správce umožnit i pověřenci pro ochranu osobních údajů a osobám vykonávajícím dohled nad ochranou osobních údajů (kontroloři ÚOOÚ).

7. Technickoorganizační opatření fyzické bezpečnosti

K zásahu do práv subjektu údajů dochází jen v nezbytně nutném rozsahu s ohledem na realizaci účelu zpracování, který nelze realizovat jiným způsobem. Rizika pro subjekt údajů jsou eliminována prostřednictvím realizovaných technických a organizačních opatření.

7.1 Záznamové zařízení

Záznamové zařízení pracoviště Polenská je umístěno v technologické prostoře I NP. Budova je zabezpečena zámky, elektronickým zabezpečovacím systémem a klíčovým režimem (evidence přidělených klíčů, EZS kódů). K zařízení má samostatný přístup pouze pověřená osoba. Jiným osobám je umožněn přístup pouze v přítomnosti této osoby.

Záznamová zařízení pracoviště Legionářů jsou umístěny v technologických místnostech v budově A (Legionářů) a budovy B Jana Masaryka. Budovy jsou zabezpečeny zámky, elektronickým zabezpečovacím systémem a klíčovým režimem (evidence přidělených klíčů, EZS kódů). K zařízení mají samostatný přístup pouze pověřené osoby (viz výše). Jiným osobám je umožněn přístup pouze v přítomnosti výše uvedených osob.



Záznamová zařízení pracoviště Školní jsou umístěny v technologických místnostech. Budovy jsou zabezpečeny zámky, elektronickým zabezpečovacím systémem a klíčovým režimem (evidence přidělených klíčů, EZS kódů)

7.2 Přenosové tratě

Ochrana přenosových tras je zajištěna umístěním kabelů v lištách a pod omítkou.

7.3 Kamery

Ochrana kamer je zajištěna umístěním mimo dosah, bezpečnostními kryty.

8. Opatření technické bezpečnosti

Instalace kamer je provedena tak, aby bylo respektováno právo na ochranu soukromého a osobního života všech osob nacházejících se v prostorách organizace.

Přístup k záznamům je zajištěn jedinečností přístupových hesel. Dalšími opatřeními k zajištění bezpečnosti dat jsou: ochrana proti škodlivým kódům, šifrování dat, zálohování dat a ochrana datových nosičů, pravidelné kontroly funkčnosti, pravidelná školení uživatelů.

Předávání (export) zaznamenaných dat provádí pověřená osoba. Předávání dat je prováděno pouze v souladu s účelem jejich instalace v případě šetření vnitřního identifikovaného incidentu nebo na vyžádání orgánů činných v trestním řízení, správních orgánů, popř. jiných zainteresovaných subjektů pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna). Předávaná data jsou nevratně likvidována po pomnutí účelů jejich využití.

9. Závěrečná ustanovení

Uložení směrnice se řídí spisovým řádem organizace.
Směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 9. 2022.