



**SŠ PTA
Jihlava**

**STŘEDNÍ ŠKOLA PRŮMYSLOVÁ,
TECHNICKÁ A AUTOMOBILNÍ JIHLAVA**
tř. Legionářů 1572/3, 586 01 Jihlava

POKYNY KE ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ

Pracoviště Polenská

Vážení rodiče,

vážení zákonní zástupci,

rádi bychom Vás informovali o zajištění školního stravování pro žáky na pracovišti Polenská.

Obědy se vaří v moderní školní kuchyni na pracovišti Automobilní (Školní 1a) a jsou přepravovány na pracoviště Polenská, kde jsou vydávány ve výdejně - školní jídelně.

1. Přihláška ke stravování

Stravování ve školní jídelně je podmíněno podáním řádně vyplněné přihlášky ke stravování. Údaje o strážníkovi, případně jeho zákonném zástupci (u strážníků mladších 18 - ti let) školní jídelna používá pro povinné vedení školní matriky (§28 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, §2 Vyhlášky č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení). Organizace se zavazuje nakládat s osobními údaji podle platných právních předpisů.

Řádně vyplněnou přihlášku ke stravování zašlete po zřízení trvalého příkazu v bance na adresu školní jídelny, uvedenou v záhlaví přihlášky, nebo ji předejte na sekretariátu pracoviště Polenská 2 nebo Legionářů 3.

Převzetím řádně vyplněné přihlášky ke stravování škola uzavírá se zletilými žáky, nebo zákonnými zástupci nezletilých žáků, smluvní vztah o zajištění stravování.

2. Způsob úhrady stravy

Cena 1 oběda pro žáky je na našich pracovištích stanovena na **38,00 Kč** za kompletní menu oběda: polévka, hlavní jídlo, 3 druhy nápojů, 1–2 × týdně ovoce, zeleninové saláty, nepravidelně – moučník, jogurt, pudink, sušenka.

Podmínkou pro přihlášení stravy je zavedení trvalého příkazu ve prospěch bankovního účtu číslo

304 493 262 / 0300 ČSOB Jihlava

VS (variabilní symbol) = rodné číslo strážníka (10místné číslo bez lomítka např. 0201038899).

Požadovaná měsíční záloha je **700 Kč**.

Stravné je hrazeno zálohově, a to vždy k 15. dni předchozího měsíce. Je třeba zavést si trvalý příkaz s platností od srpna (1. zálohová platba na září musí být provedena již 15. srpna). V případě, že z nějakého důvodu nebude platba provedena, bude možné tuto zálohu výjimečně uhradit v hotovosti v kanceláři vedoucí školní kuchyně na pracovišti Automobilní nebo v kanceláři provozně ekonomického referenta na pracovišti Polenská. Platby si sjednávejte u své banky vždy na období 10 měsíců, a to od srpna do května následujícího roku (bez června a července) na celou předpokládanou dobu studia (zpravidla 3–4 roky).

Vyúčtování záloh za stravné bude provedeno 1 x ročně k 30. 6., nevyčerpané zálohy budou vráceny **výhradně bezhotovostně** na účet uvedený na přihlášce ke stravování (ze kterého jsou hrazeny měsíční zálohy) v měsíci červenci.

3. Objednávání stravy

K prokázání oprávněnosti nároku na stravu slouží ISIC karty žáků nebo v případě internetového objednávkového systému přihlašovací údaje. Obědy si strávníci přihlašují sami pomocí ISIC karty na objednávkovém terminálu, který je umístěn ve vestibulu školy před jídelnou, nebo v internetovém objednávkovém systému (odkaz na stránkách školy).

Přihlašovací údaje strávníků – do kolonky účet se zadává osobní číslo žáka z bakaláře, jako heslo je přednastavené rodné číslo bez lomítka.

Obědy je možno objednat nejpozději do 12:00 h 48 hodin předem (např. v pondělí do 12:00 h na středu apod.). Pokud bude v nabídce zadán jídelníček na další týdny, lze obědy objednat dopředu i na delší dobu.

Pokud si nestihne strávník přihlásit (objednat) obědy do stanoveného termínu, může si obědy objednat u vedoucí školního stravování telefonicky, e-mailem (viz níže uvedené) nebo osobně v kanceláři na pracovišti Automobilní (Školní 1a). Je však pravděpodobné, že již nebude mít možnost výběru jídla.

4. Odhlášení stravy

Obědy je možno odhlásit pomocí terminálu, nebo internetového objednávkového systému nejpozději do 12:00 h 48 h předem (např. v pondělí do 12:00 od středy apod.) Pokud si strávník nestihne odhlásit obědy ve výše uvedeném termínu (v případě nenadálých událostí, např. nemoc), je možné řešit odhlášení stravy přímo u vedoucí školního stravování na níže uvedených kontaktech, a to do 7:00 h dne výdeje stravy.

Kontaktní údaje na vedoucí školního stravování:	
paní	Miroslava Přikrylová
Tel.:	567 587 026, 731 688 963
e-mail:	prikrylova@ssptaji.cz obedy@ssptaji.cz

Po tomto termínu může strávník vložit oběd do tzv. burzy. Tím dává oběd k dispozici ostatním strávníkům, kteří si oběd neobjednali a mají o něj zájem. V případě zájmu si jiný strávník tento oběd z burzy odebere a zaplatí. Pokud si oběd z burzy nikdo neodebere, zůstává Vám k odběru a úhradě.

V Jihlavě dne 1. 5. 2024

Ing. Lukáš Venkrbec, v. r.
ředitel školy

Miroslava Přikrylová
vedoucí školního stravování